



업무 구분 ☐ 이동전화서비스 ☐ IoT 서비스 ☐ WiBro 서비스 ☐ 신청고객 ☐ 본인 ☐ 대리인 ☐ 법정대리인

신청고객정보

\*이름(법인명)

\*이동전화번호/WiBroID

\*본인확인 인증방법 (택1) ☐ 법정생년월일 ☐ 법인/사업자등록번호

☐ 외국인등록번호/여권번호

\*연락받을 전화번호

\*연락받을 주소

해지정보

해지사유 일반 ☐ 단말기 고장/파손 ☐ 단말기 분실 ☐ 신형단말기 교체 ☐ 통화품질 불량 ☐ 통화요금 부담 ☐ 경쟁사 단말기 가격저렴

☐ 경쟁사 통화요금 저렴 ☐ 경쟁사 통화품질 양호 ☐ 불필요 ☐ 타인명의사용 ☐ 경쟁사 네스팜스윙 가입 ☐ 기타 ( )

예외 ☐ 사망 ☐ 군입대 ☐ 해외체류 ☐ 형집행자 ☐ 행방불명

예외적인 해지 처리사: 해지 사유별 구비서류, 가족증명서류(주민등록등본 등), 대리인 주민등록증

해지번호 안내서비스 신청정보 ☐ 신청 ☒ 연결대상번호: 01 - -

이용안내

- 기존서비스 해지고객이 일반해지 후 5일 이내 (해지일 포함)에만 신청가능.
- 해지후 5일 경과시 신청불가 (번호이동 고객은 최초 가입한 사업장에서 신청가능)
- 이용요금: 월 3,000원
- 납부방법: 선납 (중도해지시 일괄계산 환불)

\* 유료계약기간: 1개월 단위로 신청이 가능하며, 고객요청시 기간만료 전 연장 가능(기간만료 후 연장 불가)

\* 수신자 요금부담 전화 착신 시 자동연결 불가(번호변경 안내만 제공)

해지 정산내역

미납요금 원 이변달 사용요금 원

위약금 원 최종 정산요금 원

010 번호 외 이동전화 해지 시 동일한 번호로 재가입이 불가하며 멤버십 카드, 레인보우포인트, 장기할인혜택, 보조금혜택이 소멸됩니다.

해지 전 30분 동안 사용요금(콘텐츠 이용료 포함) 및 해지 당일 사용한 국내 외 수신자 부담요금, 데이터 국제전화요금, 국제로밍 요금 등은 다음달에 청구합니다.

해지고객의 개인정보는 이동전화 이용약관 제25조(요금 등의 이의 신청) 등과 관련하여 해지 이후 발생할 수 있는 요금정산 등을 목적으로 해지 후 6개월간 보관 후 파기합니다.

단, 이름, 주민등록번호, (해지)이동전화번호, 청구서 배달주소, 요금 등 거래내역 관련 정보는 국제기본법 제85조의 3의 규정 등에 따라 거래에 관한 정부 및 증빙 서류를 보존할 목적으로 해지 후 5년간 보존합니다.

WiBro의 경우 해지 후 재가입시 3만원 (부가세 별도)을 납부하셔야 합니다.

최종 정산요금을 해지와 동시에 납부하지 않을 경우 신규 서비스 가입 등이 제한될 수 있습니다.

이동전화해지시 스마트폰단말 환불지속을 선택할 경우, 해지고객의 개인정보는 할부금정산의 목적으로 할부원납 후 6개월 간 보관 후 파기합니다.

T렌탈 계약 해지

잔여반납 가능일 (24개월 기준) 일 중도해지변상금 원

T렌탈 중도해지/미반납/파손 변상금 통보용 전화번호

대여단말의 반납

- 반납 시, 암호잠금, 패턴잠금, iCloud 잠금이 모두 해제되어 있지 않으면, 파손 변상금이 청구됩니다.
- 대여 단말을 반납하지 않을 경우, 미반납 변상금이 청구됩니다.
- 감정 센터 입고 후, 감정결과에 따라 파손변상금이 청구될 수 있습니다.

개인정보의 관리

- 해지 고객의 개인 정보는 T렌탈 이용약관과 관련하여 해지 이후 발생할 수 있는 정산 등을 목적으로 해지 후 6개월 간 보관 후 파기합니다.
- 단, 이름, 주민등록번호, 이동전화번호, 청구서 배달주소, T렌탈 이용료 등 거래내역 관련 정보는 국제기본법 제85조의 3의 규정 등에 따라 거래에 관한 정부 및 증빙 서류를 보존할 목적으로 해지 후 5년간 보존합니다.
- 감정결과 및 위약금, 손해배상금 등에 대한 청구내역을 수신할 이동전화번호가 변경될 경우 즉시 SK텔레콤에 통보하여야 합니다. 이를 이행하지 않을 경우 감정결과 및 청구 내역을 받지 못하는 등의 불이익이 발생할 수 있습니다.

연락처 변경 요금 미납

- 해지 후에도 요금 미납 등 채무를 이행할 경우, 각 금융기관에 통보되어 신용상의 불이익을 받을 수 있고, 신용정보회사에 채권추심이 위임될 수 있습니다.

위와 같이 해지 환급금 기부 및 관련 사항에 대해 동의합니다.

년 월 일 신청고객(대리인) 서명/인

추가신청정보

해지 환급금 기부 동의

- 해지 후 1천원 미만의 환급금이 발생할 경우 기부 단체에 환급금을 기부하는 것에 동의합니다. (기부 단체 : 사회복지공동모금회 - "사랑의 열매")
- 환급금의 기부내역에 대해서는 별도 소득공제 영수증을 발부하지 않으며, 연말 국세청 소득공제 사이트를 통해 소득공제 영수증을 출력하실 수 있습니다.
- 연말 기부금 소득공제를 위해 각종 기부단체 및 국세청에 고객님의 정보(기부일자, 이름, 주민번호, 기부금액)가 전송됩니다.

위와 같이 해지 환급금 기부 및 관련 사항에 대해 동의합니다.

년 월 일 신청고객(대리인) 서명/인

할부금 납입확약서

남아있는 할부개월 개월 남아있는 할부금 원

잔여할부내역 통보용 이동전화번호

- 잔여할부내역에 가입중인 고객은 이동전화 해지와 함께 잔여할부금 지원혜택이 중단됩니다.
- 본인은 구사외 이동전화 서비스를 해지하고 단말기 구입대금 분할 납부를 신청함에 있어 할부금 납부의무가 본인에게 있으며, 할부금을 2회 이상 연체시 구사가 보증보험회사에 미납할부금을 청구할 수 있고 이로 인해 본인이 신용상의 불이익을 받을 수 있음을 확인합니다.
- 본인은 잔여할부금에 대한 청구서가 발송되지 않고 문자로 통보되는 것에 동의합니다.
- 본인은 잔여할부금에 대한 청구내역을 수신할 이동전화번호가 변경될 경우 즉시 SK텔레콤에 통보하고, 이를 이행하지 않아 청구내역을 받지 못하는 등의 불이익이 발생시 이를 제기하지 않을 것에 동의합니다.

해지후 분할 납부를 선택하였으며 위의 내용에 동의합니다.

년 월 일 신청고객(대리인) 서명/인

해지고객 개인정보

- SK텔레콤주식회사는 이동전화 이용약관 제28조(요금 등의 이의신청), 제29조(통화내역의 열람 및 교부) 등과 관련하여 신청고객의 개인정보를 해지 후 6개월간 조회제한 후 파기합니다.
- 단, 조회제한 기간 중 과납이나 미납, 채납 등이 발생할 경우 요금정산 완료시점까지 조회제한이 해제됩니다.
- 상기의 6개월 조회제한 기간이 완료된 경우에 해지자의 이름, 주민등록번호, (해지)이동전화번호, 청구서 배달주소, 요금 등 거래내역 관련 정보와 같이 국제기본법 등에 의하여 보존할 필요가 있는 개인정보들은 해지 후 5년간 고객 데이터베이스와 별도로 보관 및 관리합니다.

본인은 정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률과 이동통신사 해지고객 개인정보 보호지침(정보통신부 2003. 12. 30)에 의거하여 위의 내용에 동의하며 개인정보 조회 제한할 것을 신청합니다.

년 월 일 신청고객(대리인) 서명/인

● 금융기관 등에 SMS로 거래내역수신 서비스를 신청하신 경우, SMS 수신서비스를 해제하시기 바랍니다. (금융기관은 번호가 해지된 사실을 모르고 기존의 휴대폰 번호로 계속 SMS를 발송하기 때문에, 고객님은 그 내역을 받아보실 수가 없습니다.)

위 해지한 번호는 번호 재사용 및 본인명의의 타번호와 맞번호 변경이 제한됩니다.

위와 같이 이용계약 해지를 신청합니다.

\* 신청고객(대리인)

계약을 반드시 가져가세요. 내 정보보호의 시작입니다.



대리인 방문시 위임장

|   |             |
|---|-------------|
| 이름(위임받는 분)  | 위임하는 분과의 관계 |
| 법정생년월일  | 연락받을 전화번호   |
| 주소  |             |
| ※ 본인은 이동전화 / IoT / WiBro 서비스 해지에 대한 모든 권리를 위의 사람에게 위임합니다. |             |
| 이름(위임하는 분)  | 인감/날인       |
| 메모  |             |

신청서 접수점

상담직원

연락처

SK텔레콤주식회사



## 신청서 고객보관 관련 안내사항

모든 신청서는 고객 보관용이므로, 고객정보가 기재되어 있는 신청서 원본 및 구비서류는 고객정보 유출방지를 위해 신청 업무 처리 후 꼭 돌려받으시기 바랍니다.

SK텔레콤은 신청서류 원본 보관 시 기재된 고객정보가 유출될 위험이 있어 신청서류를 스캔하여 파일로 안전하게 보관하고 있으며, 대리점, 지점 등이 신청업무 처리 후 반드시 신청서류 원본을 고객에게 돌려드리도록 하고 있습니다. 고객께서 대리점, 지점 등에 놓고 간 신청서류 원본은 정기적으로 화수 파기하고 있으나, 여전히 고객정보 유출 위험이 있으므로 신청 업무를 완료하시면 신청서류 원본을 꼭 돌려받아 파기하거나 안전하게 보관하시기 바랍니다.